

**Zápis a Usnesení č. 24**  
**ze zasedání Zastupitelstva obce Býkov-Láryšov,**  
**konaného dne 27.1.2025 v 17<sup>00</sup> hod.**

Přítomni: Marcela Nytrová, Michal Ftáčnik, Ing. Robert Kocuba, David Peter, Vladislav Tomoszek

Omluven:

Další přítomni: viz prezenční listina (*příloha č. 1*)

Zasedání Zastupitelstva obce Býkov-Láryšov (dále jen „ZO“) zahájila starostka obce v 17<sup>00</sup> hodin. Zasedání bylo řádně svoláno vyvěšením pozvánky na úředních deskách od 17.1.2025 do 27.1.2025 a je usnášeníschopné (*příloha č. 2*).

**Program:**

1. Určení ověřovatelů zápisu a zapisovatele
2. Kontrola usnesení z předchozího zasedání ZO
3. Organizační záležitosti 2025 (plán zasedání ZO, finanční a věcné dary, aj.)
4. Majetek obce - projekt na technickou a dopravní infrastrukturu pozemku p.č. 1581/3
5. Převod finančních prostředků obce na terminovaný vklad
6. Výsledek dílčího přezkoumání hospodaření obce
7. MAS Rozvoj Krnovska - dotační programy
8. EKO-KOM, a.s. - změna sazebníku odměn a koeficientů bonusových složek a podílů obalové složky (*příloha č. 4 smlouvy*)
9. Marius Pedersen - dodatek ke smlouvě, nový ceník odpadu
10. TextilEco a.s. - smlouva o umístění a provozování kontejnerů pro sběr oděvů a textilu
11. DTM - zaměření dešťové kanalizace a veřejného osvětlení
12. Rozpočtové opatření
13. Český telekomunikační úřad - odpověď na podání ze dne 16.7.2024
14. Mikroregion Krnovsko - rozpočtové opatření, schválený rozpočet na rok 2025, střednědobý výhled rozpočtu
15. Kulturní a sportovní akce
16. Různé + diskuze (spotřeba elektřiny 2024, mediální prezentace STA Bruntálsko, poděkování za podporu Linky bezpečí, aj....)

**ZO schvaluje** program zasedání.

Hlasování: pro - 5, proti - 0, zdržel se - 0, usnesení bylo schváleno

**1. Určení ověřovatelů zápisu a zapisovatele**

**Návrh usnesení č. 24, bod č. 1:**

**ZO určuje** - ověřovatele zápisu: Michala Ftáčnika a Vladislava Tomoszka  
- zapisovatelku: Marcelu Nytrovou

Hlasování: pro - 5, proti - 0, zdržel se - 0, usnesení bylo schváleno

**2. Kontrola usnesení z předchozího zasedání ZO**

ZO provedlo kontrolu usnesení z předchozího zasedání ZO. Všechny body jsou průběžně plněny.

**3. Organizační záležitosti 2025**

**3.1 Plán zasedání ZO**

**ZO projednalo** navržené termíny následujících zasedání v roce 2025.

Zasedání ZO v roce 2025: ▶ 24.02. ▶ 26.03. ▶ 28.04. ▶ 26.05. ▶ 23.06. ▶ 22.09.  
▶ 29.10. ▶ 24.11. ▶ 15.12.

Termíny mohou být změněny nebo doplněny podle potřeby schvalovat usnesení. Kterýkoliv termín zasedání ZO může být nahrazen pracovní schůzkou. Všechna zasedání se konají v budově obecního úřadu.

**Návrh usnesení č. 24, bod č. 3.1:**

**ZO schvaluje** plán termínů zasedání zastupitelstva obce v roce 2025.

Zasedání ZO v roce 2025: ▶ 24.02. ▶ 26.03. ▶ 28.04. ▶ 26.05. ▶ 23.06. ▶ 22.09.  
▶ 29.10. ▶ 24.11. ▶ 15.12.

Termíny mohou být změněny nebo doplněny podle potřeby schvalovat usnesení.

Hlasování: pro - 5, proti - 0, zdržel se - 0, usnesení bylo schváleno

### **3.2 Finanční a věcné dary**

**ZO projednalo** způsob poskytování finančních a věcných darů v roce 2025.

Na poskytnutí darů není právní nárok a budou poskytnuty jen tomu, kdo má uhrazeny vůči obci všechny závazky. O osobách pro poskytnutí finančního nebo věcného daru rozhodne starostka.

\* K jubileu 60, 65, 70, 75, 80, 85, 90 let poskytne obec finanční dar ve výši 1 000,- Kč a předá blahopřání.

\* K narození dítěte poskytne obec finanční dar ve výši 1 000,- Kč a předá blahopřání a pamětní knížku.

\* Při úmrtí občana zakoupí obec smuteční kytici v hodnotě do 700,- Kč.

\* K Mikuláši poskytne obec dětem ve věku od 1 do 15 let (děti, které v roce 2025 dovrší 1 rok a děti, které v roce 2025 nedovrší 16 let) věcný dar - kolekci v hodnotě do 300,- Kč.

Ostatní finanční a věcné dary a jiné výdaje obyvatelstvu budou schvalovány zastupitelstvem nebo starostou individuálně.

**Návrh usnesení č. 24, bod č. 3.2:**

**ZO schvaluje** projednaný způsob poskytování finančních a věcných darů v roce 2025.

Hlasování: pro - 5, proti - 0, zdržel se - 0, usnesení bylo schváleno

### **4. Majetek obce - projekt na technickou a dopravní infrastrukturu pozemku p.č. 1581/3**

**Starostka informovala ZO**, že dne 17.12.2024 bylo vydáno Městským úřadem Krnov, odborem výstavby a životního prostředí rozhodnutí o povolení dělení pozemku p.č. 1581/3, trvalý travní porost a dělení pozemku p.č. 1585/2, trvalý travní porost a současně scelení jižní části pozemku p.č. 1585/2, trvalý travní porost a nově vzniklého pozemku p.č. 1581/12, trvalý travní porost, vše dle geometrického plánu č. 444-99/2024 ze dne 27.11.2024. Toto rozhodnutí nabylo právní moci dne 3.1.2025.

Na Katastrální úřad pro Moravskoslezský kraj bylo podáno „Ohlášení změny údajů o pozemku k zápisu do katastru nemovitostí“ a to geometrického určení hranic pozemků z důvodu rozdělení pozemku a sloučení dvou a více pozemků. 23.1.2025 bylo rozdělení a sloučení pozemků p.č. 1581/3 a p.č. 1585/2 zapsáno do Katastru nemovitostí.

**ZO projednalo** další postup přípravy pozemků na výstavbu nových RD.

Je potřeba vybrat zhotovitele projektové dokumentace na technickou a dopravní infrastrukturu, včetně zaměření, rozpočtu a vyřízení stavebního povolení.

**Návrh usnesení č. 24, bod č. 4:**

**ZO bere na vědomí** zápis rozdělení a sloučení pozemků p.č. 1581/3 a p.č. 1585/2 do Katastru nemovitostí dle geometrického plánu č. 444-99/2024 ze dne 27.11.2024.

**ZO pověřuje** starostku obce provedením průzkumu trhu a vyzváním písemně (poštou, emailem, DS) alespoň 3 dodavatelů, o kterých má věrohodné informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušeností požadované plnění schopni řádně a včas dodat, k zaslání cenové nabídky.

**ZO schvaluje** podání žádosti na ČEZ Distribuce a.s. k zasíťování lokality, tj. pěti pozemků určených pro výstavbu RD.

Hlasování: pro - 5, proti - 0, zdržel se - 0, usnesení bylo schváleno

### **5. Převod finančních prostředků obce na terminovaný vklad**

**Správce rozpočtu Bc. Jaroslava Kocubová seznámila ZO** s možností zhodnocení finančních prostředků obce převodem na terminovaný vklad. Představila různé varianty podle výše převedených finančních prostředků a délky tohoto převodu.

**Návrh usnesení č. 24, bod č. 5:**

**ZO schvaluje** převod finančních prostředků obce ve výši 2 000 000,-Kč na terminovaný vklad

na dobu 3 měsíců.

Hlasování: pro – 5 , proti – 0, zdržel se – 0, usnesení bylo schváleno

## 6. Výsledek dílčího přezkoumání hospodaření obce

Starostka seznámila ZO se Zápisem o výsledku dílčího přezkoumání hospodaření obce Býkov-Láryšov v roce 2024 (příloha č. 3). Dílčí přezkoumání hospodaření obce k datu 30.11.2024 provedl Krajský úřad Moravskoslezského kraje, odbor podpory korporátního řízení a kontroly dne 16.12.2024 s výsledkem:

„U předloženého vzorku operací a písemností k 30.11.2024 nebyly zjištěny chyby a nedostatky.“

Návrh usnesení č. 24, bod č. 6:

**ZO bere na vědomí** výsledek dílčího přezkoumání hospodaření 2024.

Hlasování: pro – 5, proti – 0, zdržel se – 0, usnesení bylo schváleno

## 7. MAS Rozvoj Krnovska - dotační programy

Starostka seznámila ZO s možností získání finanční podpory pro zajištění aktivit v sociální oblasti na našem území v rámci programu Zaměstnanost+ (dále též jako OPZ+). V rámci OPZ+ je možné podpořit 1-2 z celkem 7 aktivit. Pro Rozvoj Krnovska o.p.s. činí celková výše alokace 7,5 mil. Kč.

V současné době probíhá prioritizace aktivit a následně bude zřejmé, na kterou oblast se budou chtít obce zaměřit a podpořit ji.

Starostka informovala ZO, že za obec Býkov-Láryšov preferovala podporu aktivity č. 6. zaměstnanostní programy s cílem přispět ke snížení lokální nezaměstnanosti.

Starostka dále informovala ZO, že očekávaná výzva MAS Rozvoj Krnovska ze Státního zemědělského intervenčního fondu, z programu Společná zemědělská politika byla sice vyhlášena, ale následně v minulém týdnu stažena. Výzva by měly být vyhlášena znovu do cca 3 týdnů, včetně nového termínu podání žádosti. Dle předběžných informací bude výše dotace 80%. Z této výzvy chtěla naše obec získat dotaci na elektronickou úřední desku. Dotace však nebude poskytována přímo na elektronické úřední desky. Přesné informace budou známy po vyhlášení výzvy.

Návrh usnesení č. 24, bod č. 7:

**ZO bere na vědomí** probíhající prioritizaci aktivit a možnost podání žádosti o dotaci v rámci programu Zaměstnanost+ v případě, že bude vybrána aktivita č. 6 zaměstnanostní programy s cílem přispět ke snížení lokální nezaměstnanosti.

**ZO bere na vědomí přípravu** vyhlášení výzvy MAS Rozvoj Krnovska o.p.s. ze Státního zemědělského intervenčního fondu, z programu Společná zemědělská politika 2023 – 2027.

Hlasování: pro – 5, proti – 0, zdržel se – 0, usnesení bylo schváleno

## 8. EKO-KOM, a.s. - změna sazebníku odměn a koeficientů bonusových složek a podílů obalové složky (příloha č. 4 smlouvy)

ZO se seznámili s dopisem ředitelky Oddělení regionálního provozu společnosti EKO-KOM, a.s., který obsahuje mimo jiné informaci o změně sazebníku odměn a koeficientů bonusových složek a podílů obalové složky (příloha č. 4 smlouvy: Ceník a standardy složení) od 1.1.2025.

Zastupitelé se seznámili podrobně s přílohou č. 4 „Ceník a standardy složení“ (příloha č. 4) a porovnali její znění a se stejnou přílohou platnou od 1.1.2024.

ZO se dále seznámili s dopisem ministra životního prostředí Petra Hladíka k novele zákona o obalech, která zavádí povinné zálohování nápojových PET lahví a plechovek.

Návrh usnesení č. 24, bod č. 8:

**ZO bere na vědomí** dopis ředitelky Oddělení regionálního provozu společnosti EKO-KOM, a.s. a znění přílohy č. 4 smlouvy: Ceník a standardy složení s platností od 1.1.2025.

**ZO bere na vědomí** dopis ministra životního prostředí Petra Hladíka k novele zákona o obalech, která zavádí povinné zálohování nápojových PET lahví a plechovek.

Hlasování: pro – 5, proti – 0, zdržel se – 0, usnesení bylo schváleno

## 9. Marius Pedersen - dodatek ke smlouvě, nový ceník odpadu

Starostka seznámila ZO s dopisem obchodního náměstka provozovny Ostrava firmy Marius Pedersen a.s., ve kterém předkládá zdůvodnění nového návrhu cen za poskytované služby pro rok 2025. Přílohou tohoto dopisu je návrh Dodatku ke smlouvě o využití či odstranění odpadu č. 1091087558 a Příloha č. 1 Ceník ke smlouvě o využití či odstranění odpadu č. 1091087558 (příloha č. 5).

**ZO projednalo** znění návrhu Dodatku ke smlouvě o využití či odstranění odpadu č. 1091087558, včetně přílohy č. 1 Ceník ke smlouvě o využití či odstranění odpadu č. 1091087558.

**Návrh usnesení č. 24, bod č. 9:**

**ZO schvaluje znění a uzavření** Dodatku ke smlouvě o využití či odstranění odpadu č. 1091087558, včetně přílohy č. 1 Ceník ke smlouvě o využití či odstranění odpadu č. 1091087558.

Hlasování: pro –5, proti – 0, zdržel se – 0, usnesení bylo schváleno

## **10. TextilEco a.s. - návrh změny podmínek spolupráce**

**ZO odsouhlasilo** na zasedání dne 11.12.2025 nabídku společnosti TextilEco a.s., Palackého 715/15, Praha, IČO 28101766, na zvýšení poplatku na 8 000,-Kč/rok + DPH za 1 ks kontejneru a uzavření Dodatku ke stávající smlouvě na tuto změnu dle dopisu společnosti TextilEco a.s

Následně společnost TextilEco a.s. zaslala k podpisu novou smlouvu a zaslala informaci, že vytvoření dodatku k historicky vytvořeným smlouvám by mělo stejný dopad jak tvorba smlouvy nové.

**ZO projednalo** znění nové Smlouvy o umístění a provozování kontejnerů pro sběr oděvů a textilu (příloha č. 6).

**Návrh usnesení č. 24, bod č. 10:**

**ZO ruší** usnesení č. 23, bod č. 10 ze dne 11.12.2024.

**ZO souhlasí** s nabídkou společnosti TextilEco a.s., Palackého 715/15, Praha, IČO 28101766, zvýšit poplatek na 8 000,-Kč/rok + DPH za 1 ks kontejneru.

**ZO souhlasí** s uzavřením Smlouvy o umístění a provozování kontejnerů pro sběr oděvů a textilu (příloha č. 6) se společností TextilEco a.s **pouze za podmínky, že** bude ve smlouvě posunuta účinnost smlouvy uvedená v článku II. odst. 5 a to na datum 1.2.2025 a dojde k úpravě výše odměny uvedené v článku III. odst. 1 za první rok trvání smlouvy v poměrné výši za 11 měsíců a úpravě splatnosti odměny za první rok trvání smlouvy uvedené v článku III. odst. 3 na 28.2.2025.

Hlasování: pro – 5, proti – 0, zdržel se – 0, usnesení bylo schváleno

## **11. DTM - zaměření dešťové kanalizace a veřejného osvětlení**

**Starostka informovala ZO** o postupu prací na zaměření dešťové kanalizace v obou částech obce a vložení těchto dat do digitální technické mapy Moravskoslezského kraje (dále též jako “DTM“) v aktuální verzi formátu JVF objednaných u Petra Jaroše, U potoka 114, 747 35 Hněvošice, IČO 05237491.

Dle sdělení pana Jaroše v emailu z 10.1.2025 je dešťová kanalizace zaměřena. Problém je s vložení těchto dat do DTM.

Podle informací z Moravskoslezského kraje, odboru informatiky dochází denně ke vkládání dat ze strany měst a obcí do DTM a v případě, že jsou data ve správném formátu, je nahrání dat bez problémů.

Jako vlastník musíme ještě nechat zaměřit veřejné osvětlení (VO) v obou částech obce, přípojku vody z vrtu v obecní zahradě do budovy OÚ a přípojku NN na hřiště v Býkově.

**ZO projednali** zadání zhotovení zaměření VO v obou částech obce, přípojky vody budovy OÚ a přípojky NN na hřiště v Býkově a výběr zhotovitele zaměření a vložení těchto dat do DTM MSK.

**Návrh usnesení č. 24, bod č. 11:**

**ZO bere na vědomí** informaci starostky o postupu prací na zaměření dešťové kanalizace v obou částech obce a vložení těchto dat do digitální technické mapy Moravskoslezského kraje.

**ZO pověřuje** starostku obce provedením průzkumu trhu a vyzváním alespoň 3 dodavatelů, o kterých má věrohodné informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušeností schopni řádně a včas provést zaměření VO v obou částech obce, přípojky vody budovy OÚ a přípojky NN na hřiště v Býkově a vložení těchto dat do DTM MSK, k zaslání cenové nabídky.

Hlasování: pro – 5, proti – 0, zdržel se – 0, usnesení bylo schváleno

## **12. Rozpočtové opatření**

**Starostka informovala ZO**, že dne 12.12.2024 schválila svým Usnesením č. 21/2024 Rozpočtové opatření č. 17/2024 (příloha č. 7). Došlo k navýšení finančních prostředků příjmových paragrafů a položek o 59 270,50 Kč, ke snížení výdajových paragrafů a položek o 515,00 Kč a ke snížení financování (zapojení finančních prostředků z minulých let) o 59 785,50 Kč. Starostka seznámila zastupitele se změnami jednotlivých položek rozpočtu.

**Návrh usnesení č. 24, bod č. 12:**

**ZO bere na vědomí** Rozpočtové opatření č. 17/2024.

Hlasování: pro – 5, proti – 0, zdržel se – 0, usnesení bylo schváleno

**13. Český telekomunikační úřad - odpověď na podání ze dne 16.7.2024**

**ZO projednali** „Odpověď na podání“ zaslanou Českým telekomunikačním úřadem jako odpověď na „Stížnost na pokrytí signálem mobilních operátorů“ zaslanou na tento úřad dne 16.7.2024.

**Návrh usnesení č. 24, bod č. 13:**

**ZO bere na vědomí** „Odpověď na podání“ zaslanou Českým telekomunikačním úřadem jako odpověď na „Stížnost na pokrytí signálem mobilních operátorů“ zaslanou na tento úřad dne 16.7.2024 (příloha č. 8).

Hlasování: pro – 5 proti – 0 zdržel se – 0 usnesení bylo schváleno

**14. Mikroregion Krnovsko - rozpočtové opatření, schválený rozpočet na rok 2025, střednědobý výhled rozpočtu**

**Starostka informovala ZO** o schválení Rozpočtu MRK – závazné ukazatele na rok 2025 Valnou hromadou MRK, dne 10.12.2024, č. usnesení 9/71.

**Starostka informovala ZO** o schválení Střednědobého výhledu rozpočtu MRK na rok 2026 a 2027 Valnou hromadou MRK, dne 10.12.2024, č. usnesení 10/71.

**Starostka informovala ZO** o Rozpočtovém opatření MRK č. 5/2024, schváleném Valnou hromadou MRK, dne 10.12.2024, č. usnesení 13/71.

Všechny tyto dokumenty jsou zveřejněny na elektronické úřední desce MRK <http://www.mikroregionkrnovsko.cz/>, taktéž na webových stránkách členských obcí MRK a v listinné podobě jsou k nahlédnutí na adrese : Mikroregion Krnovsko, Hlavní náměstí č. 29 v domě Evropy - 2. patro ( kancelář MRK ).

**Návrh usnesení č. 24, bod č. 14:**

**ZO bere na vědomí** schválení Rozpočtu Mikroregionu Krnovsko na rok 2025, Střednědobého výhledu rozpočtu na rok 2026 a 2027, a Rozpočtového opatření MRK č. 5/2024.

Hlasování: pro – 5, proti – 0, zdržel se – 0, usnesení bylo schváleno

**15. Kulturní a sportovní akce**

**15.1 Pálení čarodějnic a stavění májky**

Kulturní výbor připraví soutěže s čarodějnickou tematikou pro děti i dospělé. Dobrovolní hasiči zajistí strom vhodný na májku z obecního lesa. Koupíme dětem špekáčky na opékání nebo uvaříme kotlíkový guláš.

**Návrh usnesení č. 24, bod č. 15.1:**

**ZO bere na vědomí** přípravu akce Pálení čarodějnic a stavění májky.

Hlasování: pro – 5, proti – 0, zdržel se – 0, usnesení bylo schváleno

**15.2 Den dětí a kácení májky**

**ZO projednali:**

- objednání dvouhodinového Klaunského vystoupení pro děti obsahující klauniádu spojenou s krátkou diskotékou, bublinkovou sou, bublinkovými dílnami a výrobou zvířátek z balónek za cenu 14 000,- Kč + 950,- Kč doprava. V ceně je zahrnuto ozvučení programu dle cenové nabídky ze dne 22.1.2025 (příloha č. 9).

- objednání koní z Jezdeckého klubu Šance, Zátor,

- uspořádání dětské tomboly.

**Návrh usnesení č. 24, bod č. 15.2:**

**ZO schvaluje:**

- objednání dvouhodinového Klaunského vystoupení pro děti obsahující klauniádu spojenou s krátkou diskotékou, bublinkovou sou, bublinkovými dílnami a výrobou zvířátek z balónek za cenu 14 000,- Kč + 950,- Kč doprava,

- objednání koní z Jezdeckého klubu Šance, Zátor, IČ 22719415 na vožení dětí na Den dětí, Den obce a Rozloučení s létem,

- nákup cen do dětské tomboly.

Hlasování: pro – 5, proti – 0, zdržel se – 0, usnesení bylo schváleno

### 15.3 Výlet pro děti

**ZO projednali** návrh na výlet pro děti do FLYPARK, Radlin, Polsko, plánovaný na 5.7.2025 a velikost autobusu na tento výlet.

**Návrh usnesení č. 24, bod č. 15.3:**

**ZO schvaluje** výlet pro děti do FLYPARK, Radlin, Polsko a objednání minibusu na tento výlet pro cca 30 osob.

Hlasování: pro – 5, proti – 0, zdržel se – 0, usnesení bylo schváleno

### 15.4 Den obce

**ZO projednalo** přípravu programu na Den obce plánovaný na 19.7.2025 a objednání:

- dvou malířek na malování na obličeje,
- skákacího hradu pro děti a Bouracího kladiva od agentury GEMARE GROUP s.r.o.,
- zmrzlinového stánku,
- koní z Jezdeckého klubu Šance, Zátor,
- 2 ks mobilních toalet.

**Návrh usnesení č. 24, bod č. 15.4:**

**ZO schvaluje** objednání:

- dvou malířek na malování na obličej za cenu 9 500 Kč dle cenové nabídky ze dne 22.1.2025 (*příloha č. 10*),
- skákací hrad Aktivní centrum Disney pro děti a Bourací kladivo od agentury GEMARE GROUP s.r.o., za max. cenu 26 900 Kč dle cenové nabídky (*příloha č. 11*),
- zmrzlinového stánku

**ZO schvaluje** zaplatit z obecního rozpočtu 20,-Kč za jednu porci zmrzliny (z celkové ceny 40,-Kč), v celkové částce dle skutečně prodaného počtu porcí zmrzliny.

Hlasování: pro – 5, proti – 0, zdržel se – 0, usnesení bylo schváleno

## 16. Různé + diskuze

### 16.1 Zprávy výborů za IV. čtvrtletí 2024

**Předseda** výboru pro záležitosti sociální a kulturní Ing. Robert Kocuba přečetl Zápis z činnosti výboru pro záležitosti sociální a kulturní za 4. čtvrtletí 2024 (*příloha č. 12*).

**Předseda** finančního výboru pan David Peter přečetl Zápis z jednání finančního výboru ze dne 20.1.2025 (*příloha č. 13*).

**Předseda** kontrolního výboru pan Michal Ftáčnik přečetl Zápis kontrolního výboru za 4. čtvrtletí 2024 (*příloha č. 14*).

**Návrh usnesení č. 24, bod č. 16.1:**

**ZO bere na vědomí** Zápis z činnosti výboru pro záležitosti sociální a kulturní za 4. čtvrtletí 2024, Zápis z jednání finančního výboru ze dne 20.1.2025 a Zápis kontrolního výboru za 4. čtvrtletí 2024.

Hlasování: pro – 5, proti – 0, zdržel se – 0, usnesení bylo schváleno

### 16.2 Spotřeba elektřiny 2024

**Starostka informovala ZO** o velké úspoře ve spotřebě elektřiny na všech odběrných místech obce za rok 2024.

V průběhu roku 2023 došlo k výměně sodíkových výbojek veřejného osvětlení (VO) v obou částech obce za LED osvětlení a k výměně zářivek v budově OÚ a hasičské zbrojnici v Býkově za LED světla.

**ZO projednali** porovnání spotřeby elektřiny za roky 2022 – 2024.

#### Hřiště Býkov

2022	720 kWh	100,00 %
2023	481 kWh	66,80 %
2024	457 kWh	63,47 %

#### VO Býkov

2022	7 382 kWh	100,00 %
2023	4 668 kWh	63,23 %
2024	1 664 kWh	22,54 %

#### VO Láryšov

2022	3 289 kWh	100,00 %
2023	1 853 kWh	56,34 %

2024 714 kWh 21,71 %

### **OÚ Býkov 68**

2022 1 785 kWh 100,00 %

2023 1 475 kWh 82,63 %

2024 1 000 kWh 56,02 %

### **Hasičská zbrojnice Býkov 78**

2022 22 kWh 100,00 %

2023 46 kWh 209,09 % vrtání 5 vrtaných studní na pozemku p.č. 1581/3

2024 20 kWh 90,90 %

#### **Návrh usnesení č. 24, bod č. 16.2:**

**ZO bere na vědomí** úsporu a porovnání spotřeby elektřiny za období 2022 – 2024.

Hlasování: pro – 5, proti – 0, zdržel se – 0, usnesení bylo schváleno

### **16.3 Mediální prezentace STA Bruntálsko**

**ZO projednalo** nabídku spolupráce soustředěnou na mediální prezentaci a propagaci měst a obcí v našem regionu, včetně ceníku mediální prezentace a propagace od Studia STA – multimediální agentura o. p. s. (příloha č. 15).

#### **Návrh usnesení č. 24, bod č. 16.3:**

**ZO bere na vědomí** nabídku spolupráce na mediální prezentaci a propagaci měst a obcí v našem regionu od Studia STA – multimediální agentura o. p. s.

Hlasování: pro – 5, proti – 0, zdržel se – 0, usnesení bylo schváleno

### **16.4 Poděkování za podporu Linky bezpečí**

**Starostka seznámila ZO** s Poděkováním obci Býkov-Láryšov za dlouhodobou podporu Linky bezpečí, z.s. a s umístěním obce Býkov-Láryšov na mapě dobra [www.mapadobra.cz](http://www.mapadobra.cz), kam umístí věrné podporovatele (příloha č. 16).

#### **Návrh usnesení č. 24, bod č. 16.4:**

**ZO bere na vědomí** Poděkováním obci Býkov-Láryšov za dlouhodobou podporu Linky bezpečí, z.s. a umístění obce Býkov-Láryšov na mapě dobra [www.mapadobra.cz](http://www.mapadobra.cz), kam umístí věrné podporovatele.

Hlasování: pro – 5, proti – 0, zdržel se – 0, usnesení bylo schváleno

**Diskuze** proběhla při projednávání jednotlivých bodů.

*Zasedání ukončeno: v 21:05 hodin*

V Býkově-Láryšově, dne 27.1.2025, zapsala Marcela Nytrová

Ověřovatelé zápisu: Michal Ftáčnik .....

Vladislav Tomoszek .....

.....  
Marcela Nytrová, starostka

*Zveřejněno OD : 29.1.2025*

*Zveřejněno DO :*